



## **COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI** *Provincia di Teramo*

### **SETTORE III SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI**

#### **DETERMINAZIONE N. 184 del 15-12-2025**

Registro generale n. 804

**Oggetto: Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Funzionario Amministrativo EQ settore IV Servizio II Ufficio Cultura" Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione Ccnl comparto Funzioni locali 2019-2021. ELENCO CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA**

#### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE III SERVIZIO RISORSE UMANE**

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 recante “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della Dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42”
- il Decreto Legislativo n. 126 del 10.8.2014 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 25 luglio 2023: Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.3.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto C.C. n. 31 del 19.4.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 15.2.2018 e successivamente modificato con deliberazione consigliare n. 74 del 28.10.2022;

**Premesso che:**

- con Decreto Sindacale n. 14/2022 al sottoscritto Dirigente è stato attribuito l’incarico di Dirigente del III Settore Servizi Finanziari e Tributari;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27.09.2024 è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025 – 2027”;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 27.12.2024 è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) - Periodo 2025-2027 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 9.01.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con Delibera di Giunta n. 15 del 21.01.2025 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successive modificazioni;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 15.04.2025 con la quale è stato integrato, mediante individuazione tipologia mobilità interna di n. 1 Funzionario Amministrativo, il PIAO 2025-2027 adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 267 del 7.08.2025 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) introducendo tra l'altro, la stabilizzazione di n. 1 funzionario PNRR a 18 ore settimanali ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché dall'art. 3 comma 5 D.L. 44/2023 convertito in L. 21 giugno 2023, n. 74;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 314 del 26.09.2025 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) ed in particolare si è proceduto a modificare il Profilo professionale da assumere a tempo indeterminato di un n.1 Funzionario Bibliotecario EQ- Settore IV con n.1 Funzionario E.Q Settore IV –Ufficio Cultura;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 387 del 20.11.2025 è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Triennio 2026-2028;

**Dato atto che:**

- nella richiamata deliberazione n. 314 del 26.09.2025 di modifica del PIAO 2025/2027 adottato con D.G. n. 80 del 20.03.2025, l'organo esecutivo ha autorizzato, tra l'altro, l'assunzione di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari e delle E.Q. con profilo professionale di **“Funzionario Amministrativo”**, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da assegnare al settore IV – Ufficio Cultura;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale **n. 162 rg. n. 682 del 3.11.2025** con cui si è provveduto:

- ad **indire**, il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario amministrativo, appartenenti all'Area dei Funzionari e delle E.Q. - CCNL Funzioni locali triennio 2019-2021 da assegnare al Settore IV – Ufficio cultura;
- ad approvare lo schema di bando della procedura;

**Dato atto:**

- che il bando è stato pubblicato sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione

- www.inpa.gov.it per n. 30 giorni consecutivi con scadenza 5.12.2025 alle ore 23:59;
- a riscontro del bando sono pervenute, nel rispetto del termine di scadenza, n. 159 domande;

**Preso atto che** ad esito della procedura, dalla piattaforma INPA è stata acquisita la lista dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, e che la stessa viene acquisita ad ogni effetto di legge per il prosieguo della suddetta procedura;

**Dato atto** che, a norma del paragrafo **“AMMISSIONE ALLA SELEZIONE”** del bando: “L’ammissione alla selezione sarà disposta dal Dirigente del Settore Personale, con proprio provvedimento.

L’elenco dei candidati ammessi con riserva viene inserito sul sito internet dell’Ente in apposita sezione Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso.

Le sopra descritte forme di informazione, comunicazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione individuale ai candidati.

L’ammissione viene disposta con riserva di accertamento del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti previsti dal bando per la partecipazione alla selezione. All’atto dell’assunzione dei vincitori l’Ente verifica l’effettivo possesso dei prescritti requisiti di partecipazione e dei titoli eventualmente utili alla progressione in graduatoria e, in caso di esito negativo dell’accertamento, adotta le misure previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. L’Ente conserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati e di disporne con provvedimento motivato la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.”

**Atteso** che a seguito dell’esame delle domande pervenute da parte dell’Ufficio Risorse Umane, si è proceduto alla predisposizione dell’elenco di candidati ammessi con riserva alla procedura concorsuale di cui trattasi, come dalle risultanze del prospetto di cui all’Allegato A;

**Dato atto che**, in ottemperanza alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nel presente provvedimento il nominativo del candidato è sostituito da un numero di identificazione corrispondente al numero di **Codice** assegnato alla domanda di partecipazione al concorso secondo lo schema dell’Allegato A;

**Dato atto inoltre che:**

- il candidato con codice candidatura Y2EU8ZFS34 è esentato dalla prova preselettiva in applicazione dell’art. 20 comma 2 bis della legge 104 del 1992;
- non vi sono candidati che necessitano di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;
- il candidato codice candidatura 8XWV6TRDC9 necessita di ausili per sostenere le prove;

**Ritenuto** pertanto, di ammettere con riserva alla procedura selettiva in esame n. 159 (centocinquantanove) candidature di cui all’elenco summenzionato e regolarmente pervenute nei termini;

**Dato atto che**, fatto salvo quanto correttamente previsto dal bando, nella determinazione n. 162 del 3 novembre 2025 di indizione della procedura concorsuale, per mero errore materiale sono state indicate frazioni di riserva anziché un’unica quota di riserva in favore dei volontari delle Forze Armate e del Servizio civile universale ovvero nazionale;

**Ritenuto** pertanto di confermare quanto previsto dal bando in termini di riserve, ossia che:

- ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4, e dell'art. 678, c. 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.;
- ai sensi dell'art. 18, comma 4 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64 senza demerito.

**Vista:**

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20.03.2025 avente ad oggetto l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato con codice P 163 e ascritto all'area di rischio A – “Acquisizione e gestione del personale” ed è pesato a rischio Alto;
- le misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 10 del Piano (COMPILAZIONE CHECK LIST ALL'ATTO DELLE PROCEDURE e PREDISPOSIZIONE CHECK LIST PER TIPOLOGIE DI RECLUTAMENTO PER VERIFICA APPLICAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DI UFFICI E SERVIZI) e ad ogni buon conto si attesta la conformità del presente atto al vigente Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- le misure generali di prevenzione del rischio corruttivo previste dall'allegato 9 del Piano troveranno puntuale applicazione nella procedura: in particolare:
  - Rispetto delle Direttive interne del RPC;
  - Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. \_352\_del \_18.12.2020 e aggiornato con deliberazione di GC n. \_435\_del\_17.12.2024;

**Atteso che:**

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;
- ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati;
- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Antonietta Crisucci;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo;
- Accertato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi;

## DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1) di dare atto che, a riscontro della procedura selettiva, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 **Funzionario amministrativo**, appartenenti all'Area dei Funzionari e delle E.Q. - CCNL Funzioni locali triennio 2019-2021 da assegnare al Settore IV – Ufficio cultura, sono pervenute, nel rispetto del termine di scadenza (5 dicembre 2025 ore 23:59), **n. 159 domande**;

2) di procedere pertanto all'ammissione con riserva di n. 159 (centocinquantanove) candidati e all'approvazione dell'elenco di cui all'Allegato A, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di dare atto che, per ragioni di tutela della riservatezza, ogni candidato verrà identificato all'interno del richiamato elenco mediante il codice numerico identificativo, assegnato al momento della presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto che:

- il candidato con codice candidatura Y2EU8ZFS34 è esentato dalla prova preselettiva in applicazione dell'art. 20 comma 2 bis della legge 104 del 1992;

- non vi sono candidati che necessitano di tempi aggiuntivi per sostenere le prove;

- il candidato codice candidatura 8XWV6TRDC9 necessita di ausili per sostenere le prove;

6) di confermare, per i motivi rappresentati in premessa, quanto disposto dal bando nella parte relativa alle riserve, ossia che:

- ai sensi dell'art. 1014, c. 3 e 4, e dell'art. 678, c. 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i., essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.;

- ai sensi dell'art. 18, comma 4 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge 6 marzo 2001, n. 64 senza demerito;

7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, ad avvenuta esecutività, all'Albo Pretorio e sul

sito istituzionale del Comune di Roseto degli Abruzzi, nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di Concorso”, al fine di ottemperare agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle PA, come previsto dall’art. 1, comma 35, della legge “anticorruzione” 6 novembre 2012, n. 190 e dal successivo D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 “decreto trasparenza”;

8) di disporre con successivo provvedimento la nomina della commissione esaminatrice;

9) rendere noto ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dipendente Gabriella Innamorati;

IL DIRIGENTE SETTORE III  
Servizi finanziari e Fiscali  
(D.ssa Antonietta Crisucci)